

## INSTRUCTIONS POUR LA DEMANDE D'INSCRIPTION EN LIGNE POUR LES NOUVEAUX MEMBRES

1. Veillez vous assurer que vous êtes connecté à une imprimante avant d'accéder le formulaire de Demande d'inscription en ligne car, une fois terminé, vous devrez imprimer et retourner à l'ASP:
  - a) la Demande d'inscription, qui devra être dûment signée (et datée).
  - b) le Code d'éthique de l'ASP qui devra être dûment signé (et daté).
  - c) Le Bordereau d'affiliation des membres de la FSQ, qui devra être complété lisiblement et dûment signé (et daté). Veuillez cliquer sur ce lien pour accéder à un aperçu de ce bordereau, y compris les instructions :  
<http://www.soccerpierrefonds.ca/2012summerregistration/FSQMemberAffiliationFormInstructionsBilingual.pdf>
2. Veillez vous assurer que vous avez votre carte d'assurance-maladie ou celle de votre (vos) enfant (s) disponible car vous devrez entrer le numéro (ainsi que la date d'expiration) de la carte d'assurance-maladie pour le membre qui s'inscrit (le joueur).
3. Une fois que vous aurez accédé à la Demande d'inscription en utilisant le lien fourni, veuillez entrer les renseignements demandés. Veuillez vous assurer que les renseignements fournis sont exacts et complets car ils serviront à créer votre Profil de membre. **Veillez entrer le nom complet du membre qui s'inscrit tel qu'il apparaît sur la carte d'assurance-maladie.**
1. Une fois que vous avez complété le formulaire, cliquez sur IMPRIMER ET SOUMETTRE. Lorsque vos options d'impression apparaissent, veuillez indiquer que vous désirez imprimer 2 copies du formulaire de Demande d'inscription ; Vous allez retourner une copie, dûment signé, avec votre paiement à l'ASP et vous pouvez conserver une copie pour vos dossiers.
2. Ensuite, on vous demandera d'imprimer (en premier) le Code d'éthique de l'ASP et (par la suite) le Bordereau d'affiliation des membres de la FSQ. Une fois que vous avez imprimé le Bordereau d'affiliation des membres de la FSQ, votre Demande d'inscription sera automatiquement soumise à l'ASP. Veuillez-vous référer au point 1 ci-dessus pour obtenir des instructions précises sur chaque formulaire.
3. Veuillez consulter les Termes et Conditions d'inscription pour les détails sur les méthodes acceptables de paiement ainsi que comment et où remettre vos formulaires et votre paiement.

Si vous avez des difficultés à compléter le formulaire ou si vous avez des questions supplémentaires, veuillez communiquer avec l'administratrice du Club ASP au (514) 696-2505 ou par courriel à:

[Clubadministrator@soccerpierrefonds.ca](mailto:Clubadministrator@soccerpierrefonds.ca)